

UMURBEY VATANDAŞ PORTALI - RANDEVU BAŞVURU İŞLEMLERİ

İLK KAYIT BAŞVURUSU

DEVİR BAŞVURUSU (ALIM-SATIM)

Vatandaş Giriş E-Denizcilik Hesabı ile Giriş

FATURA ŞAHİS ÜZERİNE KAYITLI İSE FATURA SAHİBİ KENDİ E-DEVLET ŞİFRESİ İLE GİRİŞ YAPACAKTIR. (EĞER İŞLEMLER VEKALETEN YÜRÜTÜLECEK İSE İLERLEYEN KISIMDA FATURA İLE BİRLİKTE VEKALETNAME TARANARAK YÜKLENMELİDİR).

FATURA FİRMA ÜZERİNE KAYITLI İSE ŞİRKET YETKİLİSİ KENDİ E-DEVLET ŞİFRESİ İLE GİRİŞ YAPACAKTIR.

T.C. Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı

Umurbey-Sistemli Vatandaş Portalı

1 e-Devlet ile Giriş Yap

Vatandaş Giriş E-Denizcilik Hesabı ile Giriş

DENİZ ARACI DONATANI E-DEVLET ŞİFRESİ İLE GİRİŞ YAPACAKTIR.EĞER İŞLEMLER VEKALETEN YÜRÜTÜLECEK İSE VEKALET SAHİBİ ŞAHİS TARAFINDAN GİRİŞ YAPILACAK YADA TEKNE DONATANI KENDİ BAŞVURU YAPARAK VEKİL TAYİN EDEBİLİCEKTİR.

T.C. Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı

Umurbey-Sistemli Vatandaş Portalı

1 e-Devlet ile Giriş Yap

Ana Sayfa

Gemi İsim İşlemleri

Gemi Sicil İşlemleri

İşlem yapabileceğiniz Gemiler

SIFIR KULLANILMAMIŞ DENİZ ARAÇLARININ KAYIT BAŞVURUSU İÇİN BU KISIMDAN GİRİŞ YAPINIZ

2

Ana Sayfa

Gemi İsim İşlemleri

Gemi Sicil İşlemleri

İşlem yapabileceğiniz Gemiler

SATMAK İSTEDİĞİNİZ DENİZ ARACI İSMİNİN YANINDA BULUNAN İŞLEM YAP KISMI SEÇİLCEKTİR.

İŞLEM VEKALETEN YÜRÜTÜLÜYORSA GEMİ EKLE KISMINDAN DENİZ ARACI EKLENMELİDİR. TEKNE DONATANI İŞLEMLERİ YAPIP VEKALETNAME EKLEYEBİLİR.

2

1. Başvuru Bilgileri

2. Donatılar Bilgileri

3. Evrak Yükleme

4. Onay

BAŞVURU BİLGİLERİ EKRAMINDA BULUNAN SEKMELEDE BELİRTİLEN BİLGİLER UYGUN OLARAK SEÇİLMELİ / DOLDURULMALIDIR.

3

Gemi Detay Bilgileri

Gemi Adı: **TEKNE İSMİ** Gemi No: **0000000**

Limanı/No: **0000000** İmo No:

Net Ton: **0.75** Gros Ton: **0.79**

Tam Boy: **4.95** Tescil Boy: **4.95**

BAĞLAMA KÜTÜĞÜ GEMİ SATIŞ BAŞVURUSU SEÇİLECEKTİR.

3

1. Başvuru Bilgileri

2. Donatılar Bilgileri

3. Evrak Yükleme

4. Onay

KAYIT LIMANI VE ÖLÇÜM LİMANINI ANTALYA OLARAK SEÇİNİZ. KULLANIM AMACI ÖZEL İSE GEMİNİN BULUNDUĞU YER KISMINA ANTALYA BÖLGE LİMAN BAŞKANLIĞI, TİCARİ İSE BULUNDUĞU KİMYA TESİSİ BELİRTİLMELİDİR.

4

1. Başvuru Bilgileri

2. Satış Bilgileri

3. Evrak Yükleme

4. Onay

SATIŞIN YAPILACAKI YER OLARAK BAŞVURU LIMANI SEÇİLMELİDİR. BAŞKA BİR LIMANA KAYITLI DENİZ ARACININ SATIŞ İŞLEM BAŞVURUSU İSTENİLEN LIMANDA GERÇEKLEŞTİRİLEBİLİR.

4

1. Başvuru Bilgileri

2. Donatılar Bilgileri

3. Evrak Yükleme

4. Onay

FATURADA KAYITLI ŞAHİS YADA FİRMA BİLGİLERİ DOĞRU OLARAK GİRİLMELİDİR.

5

1. Başvuru Bilgileri

2. Satış Bilgileri

3. Evrak Yükleme

4. Onay

SATICI ALICI EKLE KISMINDAN SATICI VE ALICI EKLENMELİDİR.

EKLEME İŞLEMİ TAMAMLANDIĞINDA ALT KISIMDA GÖRÜNÜR OLUR. EVRAK YÜKLEMESİNE GEÇİŞ YAPINIZ.

5

1. Başvuru Bilgileri

2. Donatılar Bilgileri

3. Evrak Yükleme

4. Onay

İSTENİLEN BELGELERİ YÜKLEYİNİZ. ÖZEL TEKNE VE TİCARİ SÜRAT TEKNELERİ İÇİN TEKNE VE MAKİNE CE UYGUNLUK BELGESİ YÜKLENMELİDİR. YÜKLEME İŞLEMİNİN TAMAMLANMASINA MÜTEAKİP BAŞVURUNUZUN UYGUN BULUNMASI DURUMUNDA SMS İLE RANDEVU BİLGİLERİ TARAFINDAN İLETİLECEKTİR. BİLDİRİLEN RANDEVU SAATİNDE ANTALYA BÖLGE LİMAN BAŞKANLIĞI KIYI YAPILARI DENETİM VE BELGELENDİRME SERVİSİNE YÜKLENİLEN BELGELERİN ASILLARI VE FOTOĞRAF İLE BİRLİKTE BAŞVURUNUZ. (TEKNE KULLANIM AMACI ÖZEL İSE TEKNE VE MAKİNE BAŞVURU ESNASINDA GETİRİLMELİDİR).

6

Başvuru Tarihi: Liman/Bölge: **ANTALYA**

Randevu Tarihi:

Başvuru Durumu: Belge Yükleme Bekleniyor

BELGE TÜRÜNDE İSTENİLEN BELGELERİ YÜKLEYİNİZ. TÜM BELGELER YÜKLENDİĞİNDE BAŞVURUNUZ İNCELENMEK ÜZERE İLETİLECEKTİR. BAŞVURUNUZDA EKSİKLİK/YUGUNSUZLUK YOKSA RANDEVU AL EKRAM ANA SAYFANIZDA AÇIKLAKTIR. RANDEVU ALARAK ANTALYA BÖLGE LİMAN BAŞKANLIĞI GEMİ SİCİL MÜDÜRLÜĞÜNE YÜKLENİLEN BELGELERİN ASILLARI VE RENKLİ FOTOĞRAF İLE BİRLİKTE BAŞVURUNUZ. (ALICI VE SATICI BİRER ADET VESİKALIK FOTOĞRAFINI BAŞVURU ESNASINDA İBRAZ ETMELİDİR). BAŞVURUNUZ RED EDİLİRSE SMS İLE BİLGİLENDİRME YAPILACAKTIR. SİSTEM ÜZERİNDEN RED AÇIKLAMASINI OKUYARAK EKSİKLİĞİNİZİ GİDERİP TEKRAR BAŞVURU YAPABİLİRSİNİZ.

6

DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR:

- BAĞLAMA KÜTÜĞÜ UYGULAMA YÖNETMELİĞİNE İSTİNADEN: KAYITLI GEMİ, DENİZ VE İÇSU ARAÇLARININ BORDALARININ BAŞ TARAFININ HER İKİ YANINA ADI, KIÇINA DA ADI, BAĞLAMA LİMANI VE BAĞLAMA KÜTÜĞÜ NUMARASI YAZILMALIDIR. TAM BOYU 5 METRE'NİN ALTINDA OLAN GEMİ, DENİZ VE İÇSU ARAÇLARININ ADI, BAĞLAMA LİMANI VE BAĞLAMA KÜTÜĞÜ NUMARASI BORDALARINDA VEYA KIÇINDA UYGUN OLAN BİR YERE OKUNAKILIR ŞEKLİNDE YAZILMASI YETERLİDİR. AD, BAĞLAMA KÜTÜĞÜ NUMARASI VE RAKAMLARIN BOYU EN AZ 10 SANTİMETRE, HARFLERİ VE RAKAMLARI TEŞKİL EDEN ESAS ÇİZGİLERİN ENİ 2 SANTİMETREDEN AZ OLMAMAZ. (BAĞLAMA RUHSATNAMESİ TESLİM ALINDIKTAN SONRA RUHSATNAMEDE BELİRTİLEN BAĞLAMA NUMARASI DENİZ ARACI ÜSTÜNDE UYGUN BİR ŞEKLİNDE YAZILMALIDIR).
- CE UYGUNLUK BELGELERİ İLGİLİ MEVZUATA UYGUN FORMATTA VE TÜRKÇE OLARAK DÜZENLENMİŞ OLMALIDIR. EĞER ÜRÜN İTHAL VE BELGE ÜZERİNDE İMALATÇI FİRMANIN ISLAK İMZA VE KAŞESİ MEVCUT DEĞİL İSE: İTHALATÇI VEYA DAĞITICI FİRMANIN ISLAK İMZA VE KAŞESİ BULUNMALIDIR.
- 6. ADIMDA YÜKLENMESİ GEREKEN BELGELER BİRDEN FAZLA SAYFA BULUNDURUYOR İSE TOPLU TARANARAK TEK BİR DOSYA ŞEKLİNDE PDF FORMATINDA YÜKLEYİNİZ.
- BAŞVURU İŞLEMLERİNİN BİLGİSAYAR ORTAMINDA YAPILMASI ÖNERİLİR.
- İPTAL EDİLEN YADA GEÇERSİZ BAŞVURULARDA TEKRAR AYNI İSMİ ALMAK İÇİN GEMİ SİCİL MÜDÜRLÜĞÜ, ARANARAK DENİZ ARACI İSMİ İPTAL ETTİRİLMELİDİR. TEKNİK HUSUSLARLA İLGİLİ DETAYLI BİLGİ ALMAK İÇİN KIYI YAPILARI DENETİM VE BELGELENDİRME SERVİSİ İLE İRTİBATA GEÇİLMELİDİR. (TEL: ANTALYA BÖLGE LİMAN BAŞKANLIĞI 0242 259 09 90 + 91)

İSKELE TARAFI

SANCAK TARAFI

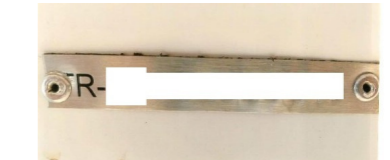
KIÇ TARAFI

BAŞ TARAFI



TEKNE TANITIM NUMARASI-WIN

MOTOR SERİ NUMARASI



UMURBEY VATANDAŞ PORTALI - RANDEVU BAŞVURU İŞLEMLERİ

MAKİNE DEĞİŞİMİ (EKLEME-ÇIKARMA) BAŞVURUSU

BAĞLAMA KÜTÜĞÜ RUHSATNAME VİZE İŞLEMİ BAŞVURUSU

Umurbey Vatandaş Portalı

Vatandaş Giriş E-Denizcilik Hesabı ile Giriş

T.C. ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI

Umurbey-Denizcilik Vatandaş Portalı

Umurbey Sistemi Vatandaş Portalı

DENİZ ARACI DONATANI E-DEVLET ŞİFRESİ İLE GİRİŞ YAPACAKTIR. EĞER İŞLEMLER VEKALETEN YÜRÜTÜLECEK İSE VEKALET SAHİBİ ŞAHİS TARAFINDAN GİRİŞ YAPILACAK YADA TEKNE DONATANI KENDİ BAŞVURU YAPARAK VEKİL TAYİN EDEBİLİCEKTİR.

T.C. Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı

e-Devlet ile Giriş Yap

Umurbey Vatandaş Portalı

Vatandaş Giriş E-Denizcilik Hesabı ile Giriş

T.C. ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI

Umurbey-Denizcilik Vatandaş Portalı

Umurbey Sistemi Vatandaş Portalı

DENİZ ARACI DONATANI E-DEVLET ŞİFRESİ İLE GİRİŞ YAPACAKTIR. EĞER İŞLEMLER VEKALETEN YÜRÜTÜLECEK İSE VEKALET SAHİBİ ŞAHİS TARAFINDAN GİRİŞ YAPILACAK YADA TEKNE DONATANI KENDİ BAŞVURU YAPARAK VEKİL TAYİN EDEBİLİCEKTİR.

T.C. Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı

e-Devlet ile Giriş Yap

Ana Sayfa

Gemi İsim İşlemleri

Gemi Sicil İşlemleri

Bağlama Kütüğü İşlemleri

Teknik Kütük İşlemleri

TUGS İşlemleri

Yaptırım Başvurular

Dokümanlar

Genel Denizcilik İstatistikleri

Sıkça Sorulan Sorular

İlk Kayıt Başvurusu

İşlem yapabileceğiniz Gemiler

İşlemler	Gemi Adı	Gemi No	Sicil Türü	Liman	En	Boy	Gros Ton	Durumu
İşlem Yap	TEKNE İSMİ	0000000	BAĞLAMA	ANTALYA	2.25	4.95	0.79	Aktif

MAKİNE DEĞİŞİM İŞLEMİ YAPMAK İSTEDİĞİNİZ DENİZ ARACI İSMİNİN YANINDA BULUNAN İŞLEM YAP KISMI SEÇİLECEKTİR.

İŞLEM VEKALETEN YÜRÜTÜLÜYORSA GEMİ EKLE KISMINDAN DENİZ ARACI EKLENMELİDİR. TEKNE DONATANI İŞLEMLERİ YAPIP VEKALETNAME EKLEYEBİLİR.

Ana Sayfa

Gemi İsim İşlemleri

Gemi Sicil İşlemleri

Bağlama Kütüğü İşlemleri

Teknik Kütük İşlemleri

TUGS İşlemleri

Yaptırım Başvurular

Dokümanlar

Genel Denizcilik İstatistikleri

Sıkça Sorulan Sorular

İlk Kayıt Başvurusu

İşlem yapabileceğiniz Gemiler

İşlemler	Gemi Adı	Gemi No	Sicil Türü	Liman	En	Boy	Gros Ton	Durumu
İşlem Yap	TEKNE İSMİ	0000000	BAĞLAMA	ANTALYA	2.25	4.95	0.79	Aktif

VİZE İŞLEMİ YAPMAK İSTEDİĞİNİZ DENİZ ARACI İSMİNİN YANINDA BULUNAN İŞLEM YAP KISMI SEÇİLECEKTİR.

İŞLEM VEKALETEN YÜRÜTÜLÜYORSA GEMİ EKLE KISMINDAN DENİZ ARACI EKLENMELİDİR. TEKNE DONATANI İŞLEMLERİ YAPIP VEKALETNAME EKLEYEBİLİR.

İşlem yapabileceğiniz Gemiler

İşlemler	Gemi Adı	Gemi No	Sicil Türü	Liman	En	Boy	Gros Ton	Durumu
İşlem Yap	TEKNE İSMİ	0000000	BAĞLAMA	ANTALYA	2.25	4.95	0.79	Aktif

MAKİNE DEĞİŞİMİ TALEBİ SEÇİLECEKTİR.

BAĞLAMA KÜTÜĞÜ RUHSATNAME VİZE İŞLEMİ SEÇİLECEKTİR.

Gemi Detay Bilgileri

Gemi Adı: TEKNE İSMİ Gemi No: 0000000

Liman/No: 0000000 Imo No:

Net Ton: 0.75 Gros Ton: 0.79

Tam Boy: 4.95 Tescil Boy: 4.95

İşlemler

İşlem Yap

TEKNE İSMİ 0000000

BAĞLAMA KÜTÜĞÜ RUHSATNAME VİZE İŞLEMİ SEÇİLECEKTİR.

Başvuru - Adım 1 / 4

1 Başvuru Bilgileri

2 Evrak Yükleme

İşlem Yapan Gemi

Yapılacak İşlem

Başvuru Limanı

MAKİNE DEĞİŞİMİ TALEBİ SEÇİLECEKTİR.

Başvuru - Adım 1 / 4

1 Başvuru Bilgileri

2 Evrak Yükleme

3 Onay

İşlem Yapan Gemi

Yapılacak İşlem

Başvuru Limanı

BAĞLAMA KÜTÜĞÜ RUHSATNAME VİZE İŞLEMİ SEÇİLECEKTİR.

Makine Değişimi Talebi

1 Başvuru Bilgileri

2 Evrak Yükleme

3 Onay

Gerekli Evraklar

Yeni Belgesi / Vekaletname

Tekne Fotoğrafı

MAKİNE DEĞİŞİMİ TALEBİ SEÇİLECEKTİR.

Başvuru - Adım 1 / 4

1 Başvuru Bilgileri

2 Evrak Yükleme

3 Onay

Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesi

Yeni Belgesi / Vekaletname

Tekne Fotoğrafı (sancak / iskele)

BAĞLAMA KÜTÜĞÜ RUHSATNAME VİZE İŞLEMİ SEÇİLECEKTİR.

İSTENİLEN BELGELERİ YÜKLEYİNİZ. ÖZEL TEKNE VE TİCARİ SÜRAT TEKNELERİ İÇİN MAKİNE CE UYGUNLUK BELGESİ YÜKLENMELİDİR. YÜKLEME İŞLEMİNİN TAMAMLANMASINA MÜTEAKİP BAŞVURUNUZUN UYGUN BULUNMASI DURUMUNDA SMS İLE RANDEVU BİLGİLERİ TARAFINIZA İLETİLECEKTİR. BİLDİRİLEN RANDEVU SAATİNDE ANTALYA BÖLGE LİMAN BAŞKANLIĞI KIYI YAPILARI DENETİM VE BELGELENDİRME SERVİSİNİNE YÜKLENİLEN BELGELERİN ASILLARI VE FOTOĞRAF İLE BİRLİKTE BAŞVURUNUZ. (TEKNE KULLANIM AMACI ÖZEL İŞE TEKNE VE MAKİNE BAŞVURU ESNASINDA GETİRİLMELİDİR).

DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR:

- MAKİNE FATURASI EKLEME KISMINDA FATURA YÜKLENMİŞ OLMALIDIR. EĞER KAYITLI BİR TEKNEDEN ÇIKMA MAKİNE İŞE SAHİPLİK BELGESİ FATURA YERİNE YÜKLENMELİDİR.
- ÖZEL TEKNE VE TİCARİ SÜRAT TEKNESİ MAKİNE DEĞİŞİMİ İÇİN, MAKİNE CE UYGUNLUK BELGESİ İLGİLİ MEVZUATA UYGUN FORMATTA VE TÜRKÇE OLARAK DÜZENLENMİŞ OLMALIDIR. EĞER ÜRÜN İTHALTE BELGE ÜZERİNDE İMALATÇI FİRMANIN İSLAK İMZA VE KAŞESİ MEVCUT DEĞİL İSE : İTHALATÇI VEYA DAĞITICI FİRMANIN İSLAK İMZA VE KAŞESİ BULUNMALIDIR.
- 5. ADIMDA YÜKLENMESİ GEREKEN BELGELER BİRDEN FAZLA SAYFA BULUNDURUYOR İSE TOPLU TARANARAK TEK BİR DOSYA ŞEKLİNDE PDF FORMATINDA YÜKLEYİNİZ.
- BAŞVURU İŞLEMLERİNİN BİLGİSAYAR ORTAMINDA YAPILMASI ÖNERİLİR.
- 3. ADIMDA BELİRTİLEN KISMINDAN AYNI ZAMANDA TADİLAT İÇİN YENİDEN ÖLÇÜM TALEBİ KISMINDAN, CİNS DEĞİŞİKLİĞİ, NAKİL / KİRALAMA / REHİN / TERKİN VE BAĞLAMA KÜTÜK KAYIT ÖRNEĞİ İŞLEMLERİ İÇİN İLGİLİ KISIMDAN GEREKLİ BELGELER YÜKLENEREK RANDEVU BAŞVURUSU YAPILABİLMEKTEDİR.
- BAŞVURU ESNASINDA YAŞANILAN PROBLEMLER İÇİN KIYI YAPILARI DENETİM VE BELGELENDİRME SERVİSİ ARANARAK DETAYLI BİLGİ ALINABİLİR.
- ANTALYA BÖLGE LİMAN BAŞKANLIĞI
ADRES : LİMAN MAHALLESİ LİMAN CADDESİ NO : 20 07130 KONYAALTI ANTALYA
TELEFON : 0242 259 09 90 - 91 - 92 FAX : 0242 259 09 89
E-MAİL : antalya.liman@uab.gov.tr
İNTERNET SİTESİ : https://antalyaliman.uab.gov.tr/

BELGE TÜRÜNDE İSTENİLEN BELGELERİ YÜKLEYİNİZ. TÜM BELGELER YÜKLENDİĞİNDE BAŞVURUNUZ İNCELENMEK ÜZERE İLETİLECEKTİR. BAŞVURUNUZDA EKSİKLİK/YUGUNSUZLUK YOKSA RANDEVU AL EKRANI ANA SAYFANIZDA AÇILACAKTIR . RANDEVU ALARAK ANTALYA BÖLGE LİMAN BAŞKANLIĞI GEMİ SİCİL MÜDÜRLÜĞÜNE YÜKLENİLEN BELGELERİN ASILLARI VE RENKLİ FOTOĞRAF İLE BİRLİKTE BAŞVURUNUZ. BAŞVURUNUZ RED EDİLİRSE SMS İLE BİLGİLENDİRME YAPILACAKTIR. SİSTEM ÜZERİNDEN RED AÇIKLAMASINI OKUYARAK EKSİKLİĞİNİZİ GİDERİP TEKRAR BAŞVURU YAPABİLİRSİNİZ.